

**Uznesenia z 5. zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Zálesie
konaného dňa 31. 5. 2019 o 18.00 hod. v Kultúrnom dome v Zálesí**

UZNESENIE č.41/5/2019

Obecné zastupiteľstvo obce Zálesie

volí návrhovú komisiu v nasledovnom zložení: Bc. M. Dobrovodská, Ing. M. Sollár a Ing. M. Šlachta.

Za: 7 Proti: 0 Zdržal sa: 0 poslancov

UZNESENIE č.42/5/2019

Obecné zastupiteľstvo obce Zálesie

schval'uje:

a) nový rozpočet projektu „KORZO Zálesie - revitalizácia nábrežia Malého Dunaja pre voľnočasové aktivity v obci Zálesie“ vo výške 305 701,25 EUR realizovaného v projekte DANUBE BIKE & BOAT v rámci programu INTERREG V-A SK HU (reg. číslo SKHU/1601/1.1/014);

b) povinné vlastné spolufinancovanie projektu vo výške 5%, t.j. v sume 15 285,06 EUR.

Za: 6 Proti: 0 Zdržal sa: 1 (RNDr. V.Páleník)

poslancov

UZNESENIE č.43/5/2019

Obecné zastupiteľstvo obce Zálesie

súhlasí s návrhom finančnej komisie, aby projekt „KORZO Zálesie - revitalizácia nábrežia Malého Dunaja pre voľnočasové aktivity v obci Zálesie“ bol realizovaný súčasne s osvetlením v predpokladanej sume 7 600 EUR, ktorá je zahrnutá v predpokladaných neoprávnených výdavkoch na tento projekt.

Za: 7 Proti: 0 Zdržal sa: 0 poslancov

UZNESENIE č.44/5/2019

Obecné zastupiteľstvo obce Zálesie

schvaľuje prijatie úveru vo výške 274 645.83,- EUR poskytnutého zo strany: Československá obchodná banka, a.s, so sídlom: Žižkova 11, 811 02 Bratislava, Slovenská republika, IČO: 36 854 140, IČ DPH: SK7020000218, zapísanej v Obchodnom registri Okresného súdu v Bratislava I, Oddiel: Sa, Vložka číslo: 4314/B (ďalej len „banka“), na účely zabezpečenia

Ing. Marián Perger
starosta obce

financovania investičného projektu: „KORZO Zálesie - revitalizácia nábrežia Malého Dunaja pre voľnočasové aktivity v obci Zálesie“ realizovaného v projekte DANUBE BIKE & BOAT v rámci programu INTERREG V-A SK HU (reg. číslo SKHU/1601/1.1/014), za podmienok uvedených v indikatívnej ponuke banky ČSOB, a.s. zo dňa 2.5.2019, ktorá je prílohou tohto uznesenia.

Príloha :

INDIVIDUÁLNA PONUKA FINANCOVANIA PRE

Obec Zálesie

V Bratislave dňa 02.05.2019

Tento dokument obsahuje informácie, ktoré môžu byť predmetom obchodného tajomstva Československej obchodnej banky, a.s., preto akékoľvek informácie z tohto dokumentu je možné poskytovať tretím osobám len na základe predchádzajúceho písomného súhlasu Československej obchodnej banky, a.s.

KOMUNIKÁCIA S ČSOB

Klientskym pracovníkom pre Obec Zálesie (ďalej len „Klient“) je

Silvia Miháliková – vzťahový manažér - senior, SME pobočka Bratislava
Tel: 02/5966 6222, Fax: 02/5556 5054, E-mail: smihalikova@csob.sk
Daniela Procházková – úverový špecialista, SME pobočka Bratislava
Tel: 02/5966 6240, Fax: 02/5556 5054, E-mail: daprochazkova@csob.sk

Ďalšie možné kontaktné osoby pre Klienta sú

Richard Salzmann – Riaditeľ SME pobočky
Tel: 02/5966 6110, Fax: 02/5556 5054, E-mail: rsalzmann@csob.sk

PLATNOSŤ PONUKY

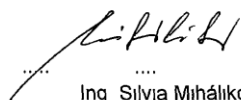
ČSOB si dovoľuje predložiť Obci Zálesie ponuku na prefinancovanie zákazky „KORZO Zálesie – revitalizácia nábrežia Malého Dunaja pre voľnočasové aktivity v obci Zálesie“ prostredníctvom strednodobého účelového úveru. Táto ponuka je platná do 02.07.2019 a tvorí jednotný celok – poplatky a podmienky v nej uvedené sú platné jedine takto súhrnne. V prípade, že Obec Zálesie bude mať záujem len o niektoré produkty uvedené v tejto ponuke, ČSOB si po predchádzajúcej konzultácii s Obcou Zálesie vyhradzuje právo na prehodnotenie uvedených podmienok.

Podmienky úverového financovania podliehajú konečnému schváleniu príslušnými orgánmi ČSOB.

Ponuka upravuje podmienky len pre produkty, ktoré sú v nej uvedené, ostatné produkty a služby budú poskytované na základe štandardných podmienok ČSOB a spoplatnené podľa platného Sadzovníka ČSOB pre fyzické osoby podnikateľov a právnické osoby. Tieto štandardné podmienky môžu byť ďalej po dohode upravené.



Ing. Richard Salzmann
Riaditeľ SME pobočky Bratislava



Ing. Silvia Miháliková
Korporátny bankár

Indikativna ponuka strednodobého účelového úveru

Dlžník:	Obec Zálesie
Veriteľ:	Československá obchodná banka, a.s.
Druh úveru:	strednodobý účelový úver
Účel:	predfinancovanie zákazky Korzo Zálesie (stavebné náklady) v rámci projektu DANUB BIKE&BOAT realizovaného v rámci Programu INTERREG V-A Slovensko – Maďarsko 2014-2010
Mena:	EUR
Limit úveru:	274.600,-
Splatnosť:	Po prijatí finančných prostriedkov zo ŠR a prostriedkov ERDF v rámci vyššie uvedeného projektu, najneskôr do 31.10.2020
Čerpanie:	Pokiaľ nedôjde k porušeniu zmluvných podmienok ani ich porušenie nehrozí, úver môže byť čerpaný v období čerpania až do dňa posledného možného čerpania. Čerpanie musí byť oznámené Veriteľovi dva pracovné dni vopred. Postupné čerpanie bude na základe predkladania faktúr do 30.8.2019
Splácanie:	K ultimu konečnej splatnosti v nadvaznosti na prijaté platby zo ŠR na osobitný projektový účet v ČSOB banke
Úrokové obdobie:	1 mesiac
Dátum splatnosti úrokov:	Posledný deň príslušného úrokového obdobia
Úročenie:	Úroková sadzba sa skladá z referenčnej sadzby 1M EURIBOR a Marže. Výpočet úrokov sa uskutočňuje na báze rok s 360 dňami a mesiac so skutočným počtom kalendárnych dní. Úroky budú splatné k príslušnému Dátumu splatnosti úrokov
Marža:	1,20 % p.a. (výsledná ú s k 08.02.2019 je 1,20% p a)
Poplatok za poskytnutie úveru:	0,20 % z limitu , poplatok je splatný jednorazovo pri podpise úverovej dokumentácie
Poplatok za správu úveru:	0,00% zo zostatku úveru / ročne
Závazková provízia:	0,00 % p a z nečerpanej časti Limitu úveru, splatná mesačne/štvrtročne
Poplatok za vedenie úverového účtu:	4,50 EUR / mesačne
	Banka je oprávnená okrem poplatkov, odmien a provízií dohodnutých v úverovej zmluve účtovať Klientovi poplatky a odmeny v súlade s platným Sadzobníkom Banky
Zaistenie:	Bez zabezpečenia

Podmienky čerpania:

- Výpis z uznesenia Obecného zastupiteľstva o schválení prijatia úveru na žiadaný účel a schválenie predmetnej investície
- Otvorenie osobitného projektového účtu
- Predloženie Zmluvy o dielo s vybraným dodávateľom
- Predloženie Zmlúv o poskytnutí nenávratného finančného príspevku na schválení projekt
- Výpis z uznesenia obecného zastupiteľstva o schválení finančnej spoluúčasti obce vo výške 5% z rozpočtových nákladov investičného projektu (ak sa vyžaduje v rámci programovej výzvy)

Všeobecné podmienky pre všetky vyššie uvedené úvery

V závislosti na dohodnutých podmienkach úveru podlieha táto indikatívna ponuka konečnému schválení príslušných orgánov ČSOB

Dokumentácia:

Uzatvorenie tejto transakcie podlieha prerokovaniu a podpisu dokumentácie, ktorá je štandardná pre tento druh transakcie a prijateľná pre Dlížníka aj Veriteľa. Táto dokumentácia bude obsahovať bežné ustanovenia, mimo iných

- Štandardné odkladacie podmienky, vyhlásenia Klienta, oprávnenia Banky, zmluvné a iné záväzky zahrňujúce okrem iného rovnaké a spravodlivé postavenie Banky s ostatnými veriteľmi (*pari passu clause*), krížové porušenie zmluvy (*cross default clause*), zachovanie súčasných vlastníckych vzťahov (*ownership maintenance clause*), vznik záložných či ďalších vecných alebo záväzkových práv na majetku Klienta v prospech tretích osôb možný len so súhlasom banky (*negative pledge clause*)
- Záväzné hodnoty finančných ukazovateľov
- Iné nefinančné kovenanty po dohode s Bankou
- Záväzok Klienta smerovať platobný styk na účty vedené v ČSOB (minimálne podielové dane)
- Dlížník nie je oprávnený previesť akékoľvek práva a povinnosti vyplývajúce z úverovej zmluvy

Porušenie zmluvných podmienok:

Porušenie zmluvných podmienok bude zahrňovať mimo iných nasledujúce:

- Omeškanie Dlížníka so splácaním akejkoľvek dlžnej a splatnej čiastky
- Akékoľvek vyhlásenie uskutočnené Dlížníkom sa ukáže ako nepravdivé
- Dlížník neplní alebo nedodríava akékoľvek iné povinnosti vyplývajúce zo Zmluvy
- Krížové porušenie zmluvy (*cross default*), týkajúce sa akéhokoľvek finančného zadĺženia Dlížníka, jeho materskej spoločnosti alebo dcérskych spoločností
- Nastane akákoľvek skutočnosť, vrátane súdneho, rozhodcovského alebo správneho konania vzneseného proti Dlížníkovi alebo jeho dcérskej alebo materskej spoločnosti, ktorého výsledok by mohol negatívne ovplyvniť schopnosť Dlížníka plniť si svoje zmluvné povinnosti

V prípade Porušenia zmluvných podmienok je Veriteľ oprávnený požadovať okamžité a úplné splatenie všetkých nesplatených záväzkov

Rozhodné právo:

Výlučná právomoc súdov a práva Slovenskej republiky

Zmena trhu:

V prípade, že pred podpisom zmluvy dôjde k neočakávaným zmenám trhových podmienok, Veriteľ si vyhradzuje právo zmeniť či zrušiť túto indikatívnu ponuku



Dôvernosť:

Podmienky uvedené v tejto ponuke sú dôverné a nie je ich možné bez predchádzajúceho písomného súhlasu ČSOB poskytovať tretím stranám



AKCEPTÁCIA PONUKY

Klient svojím podpisom potvrdzuje, že akceptuje cenovú ponuku a súhlasí s podmienkami uvedenými v tejto ponuke

V _____ dňa _____

Spoločnosť _____

Bližšie info o produktoch a službách ČSOB nájdete na www.csob.sk

Za: 6
poslancov

Proti: 0

Zdržal sa: 1 (RNDr. V. Páleník)

Ing. Marián Perger
starosta obce

UZNESENIE č.45/5/2019

Obecné zastupiteľstvo obce Zálesie

a) berie na vedomie

skutočnosť, že celkové výdavky projektu „Korzo Zálesie- revitalizácia nábrežia Malého Dunaj pre voľnočasové aktivity v obci Zálesie“ realizovaného v projekte DANUBE BIKE & BOAT v rámci programu INTERREG V-A SK HU (reg. číslo SKHU/1601/1.1/014) uhradené z rozpočtu obce Zálesie ku dňu 31.5.2019 ako povinná spoluúčasť a neoprávnené výdavky sú vo výške približne 18.000€.

Náklady vynaložené na projekt „Korzo Zálesie- revitalizácia nábrežia Malého Dunaj pre voľnočasové aktivity v obci Zálesie“ k 31.5.2019 sú v tabuľke, ktorá je prílohou tohto uznesenia.

Vynaložené náklady od 1.11.2017 do 31.5.2019	už uhradené	bude preplatené	preplatená suma	nebude preplatené	nepreplatená suma
notebook a príslušenstvo	1087,69	95%	1033,31	5%	54,38
ubytovania v Lipóte	152,79	95%	145,15	5%	7,64
USB kľúče	151,80	95%	144,21	5%	7,59
vizualizácie	129,60	95%	123,12	5%	6,48
verejné obstarávanie	4200,00	2000,00	2000,00	2200,00	2200,00
mzdy ZC	11830,00	95%	11238,50	5%	591,50
mzdy JHP	4056,00	95%	3853,20	5%	202,80
náklady na projekt (uhradené ešte v roku 2016)	9900,00	0%	0,00	100%	9900,00
faktúry firmy POX	5000,00	0%	0,00	100%	5000,00
CELKOM	36 507,88 €		18 537,49 €		17 970,39 €
Nutné náklady od 1.6.2019 do 31.10.2019	bude uhradené	bude preplatené	preplatená suma	nebude preplatené	nepreplatená suma
stravné	660,00	95%	627,00	5%	33,00
ubytovanie	187,21	95%	177,85	5%	9,36
bilboard	200,00	95%	190,00	5%	10,00
plaketa	50,00	95%	47,50	5%	2,50
promo veci	1410,40	95%	1339,88	5%	70,52
mzdy ZC	3380,00	95%	3211,00	5%	169,00
mzdy JHP	3380,00	95%	3211,00	5%	169,00
green week	500,00	200,00	200,00	300,00	300,00
stavebný dozor	5000,00	0%	0,00	100%	5000,00
výstavba korza	274600,00	95%	260870,00	5%	13730,00
úroky z úveru	1647,60	0%	0,00	100%	1647,60

Ing. Marián Perger
starosta obce

poplatky za úver	603,30	0%	0,00	100%	603,30
osvetlenie	7600,00	0%	0,00	100%	7600,00
CELKOM	299 218,51 €		269 874,23 €		29 344,28 €

b) schvaľuje

sumu ďalších výdavkov hradených z rozpočtu obce Zálesie od 1.6.2019 do skončenia projektu ako spoluúčasť obce a neoprávnené výdavky vo výške maximálne 29 500€.

Náklady vynaložené na projekt „Korzo Zálesie- revitalizácia nábrežia Malého Dunaj pre voľnočasové aktivity v obci Zálesie“ od 1.6.2019 do skončenia projektu sú v tabuľke, ktorá je prílohou tohto uznesenia.

Vynaložené náklady od 1.11.2017 do 31.5.2019	už uhradené	bude preplatené	preplatená suma	nebude preplatené	nepreplatená suma
notebook a príslušenstvo	1087,69	95%	1033,31	5%	54,38
ubytovania v Lipóte	152,79	95%	145,15	5%	7,64
USB kľúče	151,80	95%	144,21	5%	7,59
vizualizácie	129,60	95%	123,12	5%	6,48
verejné obstarávanie	4200,00	2000,00	2000,00	2200,00	2200,00
mzdy ZC	11830,00	95%	11238,50	5%	591,50
mzdy JHP	4056,00	95%	3853,20	5%	202,80
náklady na projekt (uhradené ešte v roku 2016)	9900,00	0%	0,00	100%	9900,00
faktúry firmy POX	5000,00	0%	0,00	100%	5000,00
CELKOM	36 507,88 €		18 537,49 €		17 970,39 €
Nutné náklady od 1.6.2019 do 31.10.2019	bude uhradené	bude preplatené	preplatená suma	nebude preplatené	nepreplatená suma
stravné	660,00	95%	627,00	5%	33,00
ubytovanie	187,21	95%	177,85	5%	9,36
bilboard	200,00	95%	190,00	5%	10,00
plaketa	50,00	95%	47,50	5%	2,50
promo veci	1410,40	95%	1339,88	5%	70,52
mzdy ZC	3380,00	95%	3211,00	5%	169,00
mzdy JHP	3380,00	95%	3211,00	5%	169,00
green week	500,00	200,00	200,00	300,00	300,00
stavebný dozor	5000,00	0%	0,00	100%	5000,00
výstavba korza	274600,00	95%	260870,00	5%	13730,00
úroky z úveru	1647,60	0%	0,00	100%	1647,60
poplatky za úver	603,30	0%	0,00	100%	603,30
osvetlenie	7600,00	0%	0,00	100%	7600,00

Ing. Marián Perger
starosta obce

Obcou Zálesie, zastúpenú starostom obce Ing. Mariánom Pergerom a Slovenskou poštou, a. s. IČO: 36631124, so sídlom Partizánska cesta 9, Banská Bystrica, zastúpenú Ing. Emíliou Soukupovou a Ing. Martinom Vankom (obidvaja na základe poverenia predstavenstva SP, a. s.) v znení zmluvy, ktorá je prílohou tohto uznesenia.

Príloha Uznesenia č.48/5/2019

Z M L U V A

o nájme pozemku, uzavretá v zmysle § 663 a násl. Občianskeho zákonníka medzi:

Prenajímateľ: Obec Zálesie
Trojičné námestie 1, 900 28 Zálesie
Menom spoločnosti: Ing. Marián Perger, starosta
IČO: 00682110
DIČ: 2020687207
IČ DPH: nie je platca DPH
Bankové spojenie: OTP Banka Slovensko, a.s.
IBAN: SK11 5200 0000 0000 0147 1445
SWIFT/BIC: OTPVSKBX

a

Nájomca: **Slovenská pošta, a. s.**
Sídlo: **Partizánska cesta 9**
975 99 Banská Bystrica
Kontaktné miesto: Sekcia správy majetku
Nám. SNP č. 35
814 20 Bratislava 1
Menom spoločnosti: **Ing. Emília Soukupová**
špecialista odboru nájomnej agendy
Ing. Martin Vanko
vedúci odboru centrálného controllingu

Ing. Marián Perger
starosta obce

obidvaja na základe poverenia predstavenstva SP, a. s.
podľa podpisového poriadku (OS-3 v platnom znení)

IČO: 36631124

DIČ: 2021879959

IČ DPH: SK2021879959

Bankové spojenie: Poštová banka a. s., pobočka Bratislava

číslo účtu: 3001130011/6500

IBAN: SK9765000000003001130011

SWIFT/BIC: POBNSKBA

Fakturačná adresa: Slovenská pošta, a. s.

Partizánska cesta 9

975 99 Banská Bystrica

Spoločnosť zapísaná v OR vedenom Okresným súdom v Banskej Bystrici,
oddiel: Sa, vložka číslo: 803/S

I.

Predmet zmluvy

1. Prenajímateľ je výlučným vlastníkom pozemku v katastrálnom území Zálesie, obec Zálesie, okres Senec, pozemok je zapísaný na liste vlastníctva č. 430, parc. č. 1130/2 vedeného katastrálnym odborom Okresného úradu Senec.
2. Prenajímateľ prenajíma nájomcovi pozemok vo výmere **4,68 m²** pre účely umiestnenia zariadenia BalíkoBOXu bližšie špecifikovaného v **prílohe č. 1** tejto zmluvy (ďalej len „**zariadenie**“), tak ako je takáto časť pozemku bližšie znázornená na situačnom pláne tvoriacom prílohu č. 2 tejto zmluvy (ďalej len „predmet nájmu“).
3. Prenajímateľ a nájomca sa zaväzujú poskytovať si všetku nevyhnutnú súčinnosť pre riadne a včasné plnenie povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy.

II.

Nájomné a prevádzkové náklady

1. Nájomca je povinný platiť prenajímateľovi nájomné vo výške 300,- € bez DPH za každý kalendárny polrok za celý predmet nájmu. Prenajímateľ je povinný počas celej doby nájmu zabezpečiť nájomcovi dodávku služieb - elektrickej energie, ktorých poskytovanie je s užívaním predmetu nájmu spojené. Celková výška paušálnej platby za služby spojené s nájomom je **120,- € bez DPH za každý kalendárny polrok**. Zmluvné strany sa dohodli, že nájomné a platby za elektrickú energiu budú počítané odo dňa podpisu protokolu o inštalovaní BalíkoBOXu a pri ukončení nájmu do dňa podpisu protokolu o odovzdaní a prevzatí predmetu nájmu prenajímateľovi.

Ing. Marián Perger
starosta obce

2. Zmluvné strany sa dohodli, že nájomca bude platiť **nájomné** a **paušálnu čiastku za služby** vo výške **420,- €** bez DPH **za každý kalendárny polrok**, a to na základe faktúry vystavenej prenajímateľom vopred vždy do 15.6. a do 15.12. príslušného kalendárneho roka. Dohodou strán sa lehota splatnosti faktúry stanovuje na minimálne 30 dní odo dňa doručenia faktúry druhej strane, maximálne však do dátumu uvedeného na faktúre. Súčasťou faktúry je dátum splatnosti faktúry. Zmluvné strany sa dohodli, že prenajímateľ bude zasielať druhej strane faktúry poštovou formou doporučeného listu. Faktúry zasielané poštou sa považujú za doručené v deň prevzatia zásielky zmluvnou stranou. Ak nájom podľa tejto nájomnej zmluvy trval len časť niektorého kalendárneho polroka, je nájomca povinný platiť za tento polrok len alikvotnú časť nájomného a paušálnych platieb za služby spojené s nájomom zodpovedajúcu počtu dní trvania nájmu v tomto polroku. V prípade, ak nájomca už uhradil nájomné a paušálne platby za služby spojené s nájomom za takýto kalendárny polrok v plnej výške, zaväzuje sa prenajímateľ vrátiť nájomcovi už uhradenú alikvotnú časť nájomného a paušálnych platieb v lehote jedného mesiaca odo dňa skončenia nájmu predmetu nájmu podľa tejto nájomnej zmluvy.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak sa jedna zo zmluvných strán dostane do omeškania s akoukoľvek platbou voči druhej zmluvnej strane, je strana, ktorá nie je v omeškaní oprávnená požadovať od druhej strany zaplatenie zákonných úrokov z omeškania určených vo všeobecne záväzných právnych predpisoch. Zákonný úrok z omeškania začne plynúť dňom nasledujúcim po dni splatnosti faktúry, až do dňa platby vrátane, ak platba nebola uhradená v lehote jej splatnosti.

III.

Práva a povinnosti zmluvných strán

a) Prenajímateľ sa zaväzuje:

1. Prenechať nájomcovi k dočasnému užívaniu predmet nájmu a odovzdať nájomcovi predmet nájmu podľa dohody zmluvných strán.
2. Prenechať nájomcovi predmet nájmu v stave, aby mohol byť užívaný pre inštaláciu zariadenia podľa podmienok tejto zmluvy a doručovanie zásielok do zariadenia pre jednotlivých adresátov.
3. Zabezpečiť nájomcovi možnosť inštalovať zariadenie podľa technickej špecifikácie dopredu písomne odsúhlasenej prenajímateľom a poskytnúť nájomcovi potrebnú súčinnosť s tým spojenú.
4. Udržiavať predmet nájmu v takom stave, aby mohol slúžiť dohodnutému účelu užívania, a to vrátane bežnej údržby predmetu nájmu.
5. Zabezpečiť nájomcovi nerušené užívanie predmetu nájmu po celú dobu nájmu.
6. Zabezpečiť nepretržitý a nerušený prístup nájomcovi a jednotlivým adresátom zásielok k zariadeniu.
7. Zabezpečiť nepretržitý prívod elektrickej energie k zariadeniu.
8. V prípade, ak dôjde k výpadku spojenia predmetu nájmu s dodávanými službami (napr. prerušenie dodávky elektrickej energie), zabezpečiť bez zbytočného odkladu nápravu

Ing. Marián Perger
starosta obce

takého stavu (s výnimkou, kedy k takému stavu dôjde z dôvodov na strane nájomcu, kedy bude povinný tak učiniť nájomca).

9. V zmysle zákona o dani z príjmov / zák. 595/2003 Z.z./, v znení neskorších predpisov, § 24 o technickom zhodnotení prenajatého hmotného majetku, uhradeného Nájomcom súhlasí Prenajímateľ /vlastník pozemku/, aby Nájomca odpisoval vložené investície do prenajatého pozemku na umiestnenie BalíkoBOXu.
10. V prípade potreby vykonania stavebných prác prenajímateľom na nehnuteľnosti v dôsledku ktorých bude potrebné premiestniť BalíkoBOX, pristúpia zmluvné strany k rokovaniu o zmene lokácie predmetu nájmu v rámci nehnuteľnosti. V prípade, že k dohode nedôjde ani do 60 dní, má nájomca právo odstúpiť od tejto nájomnej zmluvy podľa čl. V bod 1. písm. c. tejto zmluvy. Prenajímateľ je povinný oznámiť plánované začatie stavebných prác min. 30 dní pred ich začatím. V prípade, ak z dôvodov na strane prenajímateľa vznikne potreba premiestniť BalíkoBOX, prenajímateľ sa zaväzuje uhradiť všetky náklady, ktoré vzniknú v súvislosti s premiestnením BalíkoBOXu.
11. Prenajímateľ sa zaväzuje, že ešte pred dňom odovzdania predmetu nájmu zabezpečí vybudovanie elektrickej prípojky a vypracovanie revíznej správy k el. prípojke pre BalíkoBOX na náklady Nájomcu. Faktúru za vykonané práce vo výške 2 000 EUR bez DPH vystaví Prenajímateľ Nájomcovi kedykoľvek po podpise tejto Zmluvy, pričom táto faktúra bude splatná do tridsať (30) dní od doručenia faktúry Nájomcovi.

b) Nájomca sa zaväzuje:

1. Hradiť prenajímateľovi riadne a včas nájomné.
2. Bez predchádzajúceho písomného súhlasu prenajímateľa nedať predmet nájmu do podnájmu a nepostúpiť svoje práva ani svoje povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy.
3. Pri akomkoľvek skončení doby nájmu odstrániť zariadenie a všetky ostatné s ním súvisiace inštalácie nájomcu z predmetu nájmu a uviesť predmet nájmu do pôvodného stavu s prihliadnutím k bežnému opotrebovaniu a odovzdať predmet nájmu v čistom a upratanom stave prenajímateľovi.
4. V prípade zmeny lokality predmetu nájmu vykonať v súčinnosti s prenajímateľom všetky nevyhnutné kroky k tomu, aby zmena lokality predmetu nájmu a premiestnenie zariadenia bolo uskutočnené v súlade s požiadavkami oboch zmluvných strán.
5. Udržiavať zariadenie v prevádzkyschopnom stave po celú dobu nájmu.
6. Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že v prípade, ak dôjde k rozsiahlemu poškodeniu, posprejovaniu BalíkoBOXu, prípadne k jeho zničeniu nájomca sa zaväzuje, že odstráni vzniknuté závady v primeranej lehote po nahlásení vzniknutej škody príslušným orgánom.
7. Nájomca plní povinnosti vyplývajúce z § 4 písm. a), b), c), d), e), f), g), h), o), p) a § 5 písm. a), b), c), f), h), i), j), zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarimi v znení neskorších predpisov a z ostatných platných právnych predpisov na úseku ochrany pred požiarimi. Nájomca je povinný prenajímateľovi bezodkladne nahlásiť každý požiar, ktorý vznikne v prenajatých priestoroch.
8. Zrealizovať dodatočné stavebné práce t.j. vybetónovanie betónovej podesty pod Balíkobox). Podesta bude slúžiť ako podklad pre BalíkoBOX.
9. Realizovať stavebné úpravy predmetu nájmu len na základe písomného súhlasu Prenajímateľa.

IV.

Doba nájmu

1. Táto zmluva sa uzatvára na **dobu neurčitú**.

V.

Skončenie nájmu

1. Nájom sa končí:
 - a) **dohodou** zmluvných strán,
 - b) **výpoveďou** oboch zmluvných strán bez udania dôvodu
 - c) **odstúpením** od zmluvy zo strany prenajímateľa alebo nájomcu. Odstúpenie od zmluvy nadobúda účinnosť siedmym dňom odo dňa doručenia písomného oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane.
2. Výpovedná lehota sa stanovuje na tri (3) mesiace a začína plynúť od prvého dňa nasledujúceho po mesiaci kedy bola výpoveď doručená zmluvnej strane.
3. Nájomca je oprávnený od zmluvy odstúpiť, ak je predmet nájmu v stave nespôsobilom na obvyklé užívanie.
4. Nájomca je povinný najneskôr v posledný deň nájmu uviesť pozemok do pôvodného stavu s prihliadnutím na obvyklé opotrebovanie a prípadné súhlasy na vykonanie úprav udelenými zo strany prenajímateľa v zmysle čl. III. písm. B bodu 9. tejto zmluvy.

VI.

Doručovanie písomností

1. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná korešpondencia sa bude zasielať na adresy uvedené v záhlaví zmluvy, pokiaľ zo zmluvy nevyplýva inak. Až do okamihu doručenia oznámenia o zmene kontaktnej adresy sa považuje za adresu určenú na doručovanie adresa uvedená v záhlaví zmluvy. V prípade nesplnenia oznamovacej povinnosti zmeny adresy na doručovanie, znáša následky s tým spojené osoba, ktorá si nesplnila svoju oznamovaciu povinnosť.
2. Výpoveď a odstúpenie od zmluvy musia mať písomnú formu a musia byť doručené druhej zmluvnej strane. Výpoveď a odstúpenie od zmluvy sa doručuje doporučene do vlastných rúk. Za účinné doručenie výpovede alebo odstúpenia od zmluvy sa považuje aj odmietnutie ich prevzatia zmluvnou stranou, ktorej je písomnosť určená, pričom zásielka sa bude považovať za doručenú momentom odmietnutia prevzatia. Rovnako sa bude doručovanie považovať za účinné aj v prípade, ak adresát zásielku neprevezme z dôvodu neaktuálnosti adresy alebo z akéhokoľvek iného dôvodu, pričom účinky doručenia výpovede alebo odstúpenia od zmluvy nastanú v danom prípade dňom vrátenia sa nedoručenej zásielky späť odosielateľovi, i keď sa adresát o obsahu zásielky nedozvedel.

Ing. Marián Perger
starosta obce

3. Ustanoveniami odsekov 1 a 2 tohto článku zmluvy sa bude spravovať doručovanie všetkých písomností medzi stranami, pokiaľ to nie je v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi alebo pokiaľ v tejto Zmluve nie je uvedené inak.

VII.

Záverečné ustanovenia

1. Prenajímateľ a Nájomca sa na tejto zmluve dohodli a zaväzujú sa zmluvu dodržiavať.
2. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu podpisujú slobodne, vážne, nie v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok, zmluvu si riadne prečítali a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú.
3. Zmeny a doplnky k tejto zmluve môžu byť uskutočnené iba na základe vzájomnej dohody formou písomného dodatku, ktorý tvorí neoddeliteľnú súčasť zmluvy.
4. Táto zmluva je platná dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinná dňom podpisu protokolu o inštalovaní BalikoBOXu, nie však skôr ako dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
5. Zmluva je vyhotovená v 5 rovnopisoch, z ktorých prenájomca obdrží 2 rovnopisy a nájomca 3 rovnopisy.
6. Zmluvné strany sú uzročené s tým, že táto zmluva sa zo strany Nájomcu považuje za povinne zverejňovanú zmluvu v zmysle Zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov. Zároveň, zmluvné strany súhlasia s tým, že Slovenská pošta, a. s., zverejní celý obsah tejto zmluvy v centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR.

Prílohy:

Príloha č. 1 - Špecifikácia zariadenia

Príloha č. 2 - Situačný plán predmetu nájmu

Príloha č. 3 – Protokol o inštalovaní BalikoBOXu

V Bratislave, dňa

za Nájomcu:

V Zálesí, dňa

za Prenajímateľa:

.....
Ing. Emília Soukupová

.....
Ing. Marián Perger

Ing. Marián Perger
starosta obce

špecialista odboru nájomnej agendy
Slovenská pošta, a. s.

starosta

.....

Ing. Martin Vanko

vedúci odboru centrálného controllingu
Slovenská pošta, a. s.

Za: 7 Proti: 0 Zdržal sa: 0 poslancov

UZNESENIE č.49/5/2019

Obecné zastupiteľstvo obce Zálesie

schvaľuje Rozpočtové opatrenie č.2/2019.

Za: 6 Proti: 0 Zdržal sa: 1(RNDr. V.Páleník)
poslancov

UZNESENIE č.50/5/2019

Obecné zastupiteľstvo obce Zálesie

schvaľuje Rozpočtové opatrenie č.3/2019.

Za: 7 Proti: 0 Zdržal sa: 0 poslancov

UZNESENIE č.51/5/2019

Obecné zastupiteľstvo obce Zálesie

a) berie na vedomie

že obecné zastupiteľstvo obce Ivanka pri Dunaji sa napriek uzavretej zmluve o spoločnom školskom obvode s obcou Zálesie, uznieslo uznesením číslo 30/2019 na novom znení VZN obce a to tak, že v ňom definuje možnosť neprijat' deti zo Zálesia ak to kapacitne dôvody neumožnia

- b) žiada starostu obce, aby požiadal starostu obce Ivanka pri Dunaji o informáciu aké bude kritérium na neprijatie detí zo Zálesia v prípade ak sa do školy bude hlásiť viac detí ako kapacitné dôvody umožnia
- c) žiada starostu obce Zálesie, po vydaní rozhodnutí prijatia detí do školského roku 2019/2020 o zabezpečenie informácie koľko detí s trvalým pobytom v Zálesí nebolo na základe tohto VZN prijatie do ZŠ Ivanka pri Dunaji

Za: 6 Proti: 0 Zdržal sa: 1(RNDr. V.Páleník)
poslancov

UZNESENIE č.52/5/2019

Obecné zastupiteľstvo obce Zálesie

berie na vedomie informácie o projekte Cyklotrasa Zálesie – Ivanka pri Dunaji.

Za: 7 Proti: 0 Zdržal sa: 0 poslancov

UZNESENIE č.53/5/2019

Obecné zastupiteľstvo obce Zálesie

berie na vedomie informácie o projekte Materská škola Zálesie – rozšírenie kapacity a dostavba jedálne.

Za: 7 Proti: 0 Zdržal sa: 0 poslancov

UZNESENIE č.54/5/2019

Obecné zastupiteľstvo obce Zálesie

1. berie na vedomie:
 - a) výsledky verejnej súťaže na externý manažment v rámci Integrovaného regionálneho operačného programu pre potreby obce - Cyklotrasa Zálesie – Ivanka pri Dunaji,
 - b) návrh a podmienky zmluvy o poskytovaní služieb medzi Obcou Zálesie a spoločnosťou Brucorp s.r.o., IČO 44160305 v znení zmluvy, ktorá je prílohou tohto uznesenia.
2. odporúča Ing. Mariánovi Pergerovi, starostovi obce:
 - a) podpísať zmluvu o poskytovaní služieb v termíne do 30 kalendárnych dní,
 - b) vyčleniť finančné prostriedky na plnenie zmluvy z rozpočtu obce na rok 2019 a 2020.

Príloha č.1 Uznesenia UZN/54/5/2019

Zmluva o poskytovaní služieb

Ing. Marián Perger
starosta obce

uzavretá v súlade so zákonom č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej v texte tiež ako „zmluva“)

Článok I

Zmluvné strany

Odberatel':

Obchodné meno: **Obec Zálesie**
 Sídlo: Trojičné námestie , 900 28 Zálesie
 Konajúca prostredníctvom: Ing. Marián Perger, starosta obce
 IČO: 00682110

DÍČ:

Bankové spojenie:

IBAN:

(ďalej „odberateľ“ alebo tiež „obec“)

a

Dodávateľ:

Obchodné meno: **Brucorp s.r.o.**
 Sídlo: Margarétová 17, 821 07 Bratislava
 Štatutárny orgán: Vlasta Brunová, konateľka spoločnosti
 IČO: 44160305
 DIČ: 2022623053
 IČ DPH: SK
 Zapísaný v: Okresný súd Bratislava I., oddiel: Sro, vložka č.52370/B
 Bankové spojenie: Tatrabanka a.s.
 IBAN: SK46 1100 0000 0026 2301 0626
 (ďalej len „**dodávateľ**“)

(ďalej spolu len „**zmluvné strany**“ v príslušnom slovnom tvare)

Článok II

Úvodné ustanovenia

1. Túto zmluvu uzatvárajú zmluvné strany ako výsledok verejného obstarávania zákazky s nízkou hodnotou v zmysle § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“). Odberateľ na obstaranie predmetu tejto zmluvy definovanom v článku III tejto zmluvy použil postup verejného obstarávania – Výzva na predkladanie ponúk na zákazku s nízkou hodnotou vyhlásenej verejným obstarávateľom, ktorým je odberateľ, dňa 17. 04. 2019 s názvom „Externý manažment v rámci Integrovaného regionálneho operačného programu“ (ďalej v texte len „externý manažment“).

Ing. Marián Perger
starosta obce

2. Dodávateľ je úspešným uchádzačom v procese verejného obstarávania na poskytovanie predmetu zákazky uvedenom v článku III tejto zmluvy ako predmet zmluvy. Zmluvné strany týmto vyhlasujú, že sú spôsobilé túto zmluvu uzatvoriť a plniť záväzky z nej vyplývajúce.
3. Pre účely tejto zmluvy sa za EŠIF považujú Európske štrukturálne investičné fondy.

Článok III. Predmet zmluvy

1. Dodávateľ sa zaväzuje, že pre odberateľa poskytne služby externého projektového manažmentu pri spracovaní žiadosti o nenávratný finančný príspevok a pri realizácii a implementácii projektu financovaného z EŠIF:
 - **Cyklotrasa Zálesie – Ivanka pri Dunaji,**
2. V rámci spracovania žiadosti o nenávratný finančný príspevok sa dodávateľ zaväzuje vykonať pre odberateľa najmä, nie však výlučne tieto činnosti pre každý projekt uvedený v ods. 1. tohto článku zmluvy:
 - a) poskytovanie poradenskej a konzultačnej činnosti pri identifikácii spôsobov financovania,
 - b) vyhotovenie (vypracovanie) žiadosti o NFP v súlade s požiadavkami definovanými vo výzve na predkladanie žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (ďalej len „výzva“),
 - c) povinnosť postupovať pri spracovaní žiadosti o NFP podľa pokynov vyhlasovateľa výzvy (resp. riadiaceho/sprostredkovateľského orgánu) a v zmysle týchto pokynov dodržiavať všetky súvisiace právne predpisy a ostatné preukázateľne požadované náležitosti určené vo výzve,
 - d) zodpovedanie za procesnú (formálnu) stránku spracovania žiadosti o NFP,
 - e) zabezpečenie odovzdania žiadosti o NFP príslušnému vyhlasovateľovi výzvy, resp. inej organizácii určenej vyhlasovateľom, a to v termíne určenom vo výzve,
 - f) odovzdanie kópie žiadosti o NFP objednávateľovi,
 - g) bez zbytočného odkladu odstrániť príslušnými orgánmi vytknuté nedostatky žiadosti o NFP, a to v lehote na to určenej.
3. V rámci implementácie projektu sa dodávateľ zaväzuje vykonať pre odberateľa najmä, nie však výlučne tieto činnosti pre každý projekt uvedený v ods. 1. tohto článku zmluvy:
 - a) spracovanie žiadostí o platbu v zmysle Zmluvy o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „Zmluva o NFP“) vrátane záverečného vyučovania projektu,
 - b) spracovanie monitorovacích správ v zmysle Zmluvy o NFP,
 - c) spracovanie záverečnej monitorovacej správy,
 - d) aktívna spolupráca pri príprave súťažných podkladov a pri zadávaní zákaziek na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác a poskytnutie služieb v súvislosti s plnením predmetu zákazky,
 - e) manažment publicity projektu,
 - f) spracovanie žiadosti o realizáciu zmien v projekte - v harmonograme, rozpočte, resp. inej časti Zmluvy o NFP,
 - g) administrácia projektu v ITMS2014+,

Ing. Marián Perger
starosta obce

- h) pravidelná komunikácia s projektovým manažérom poskytovateľa nenávratného finančného príspevku (resp. riadiaceho / sprostredkovateľského orgánu) a dohodnutým zástupcom odberateľa,
- i) komunikácia s architektom, stavebným dozorom a zhotoviteľom diela,
- j) účasť dodávateľa na kontrolách na mieste zo strany poskytovateľa nenávratného finančného príspevku (resp. riadiaceho / sprostredkovateľského orgánu) počas trvania projektu,
- k) aktívne vyhľadávanie informácií dôležitých pre výkon dohodnutých činností a sledovanie súvisiacej legislatívy a jej aplikácia do výkonu dohodnutých činností,
- l) komunikáciu so subjektmi vykonávajúcimi audit projektu,
- m) poradenskú a konzultačnú činnosť za účelom dodržania podmienok uvedených v Zmluve o NFP,
- n) ďalšie činnosti vyplývajúce zo Zmluvy o NFP k projektu.

Článok IV.

Práva a povinnosti dodávateľa

1. Dodávateľ je povinný vykonávať činnosti prostredníctvom svojich zamestnancov alebo osôb na tento účel kontrahovaných na najvyššej profesionálnej a morálnej úrovni.
2. Dodávateľ je povinný v súlade s predmetom tejto zmluvy a v súvislosti s plnením predmetu zmluvy:
 - užívať jemu poskytnuté informácie len spôsobom zodpovedajúcim účelu plnenia predmetu tejto zmluvy,
 - byť k dispozícii odberateľovi na konzultácie podľa dohody zmluvných strán osobne alebo telefonicky resp. prostredníctvom e-mailu,
 - sa na požiadanie odberateľa zasadnutí obecného zastupiteľstva obce alebo na rokovaní s poslancami obce
 - sledovať novelizácie príslušných zákonov a predpisov, ktoré majú vplyv na jeho odbornú činnosť a zabezpečenie výkonu jeho činností podľa tejto zmluvy a aplikácia príslušných súvisiacich zmien pri plnení predmetu tejto zmluvy,
 - riadiť sa pokynmi a požiadavkami odberateľa,
 - zúčastňovať sa pracovných porád a stretnutí, ak ho o to odberateľ požiadá min. 2 pracovné dni vopred,
 - dodržiavať termíny dohodnuté pre výkon jednotlivých činností v zmysle tejto zmluvy,
 - umožniť odberateľovi kedykoľvek počas plnenia predmetu tejto zmluvy vykonať kontrolu plnenia predmetu tejto zmluvy.
 - priebežne odovzdávať odberateľovi všetky písomnosti a ostatné dokumenty, resp. ich kópie súvisiace s vykonávaním služby
4. Dodávateľ môže požiadať odberateľa o poskytnutie nevyhnutného technického vybavenia za účelom plnenia zmluvy - pripojenie na internet, prístup k tlačiarňi a kopírke.
5. Dodávateľ zodpovedá za vady, ktoré má služba v čase jej odovzdávania odberateľovi.
6. Dodávateľ nezodpovedá za prípadné vady predmetu zmluvy uvedené v článku III tejto zmluvy, ktoré boli spôsobené použitím podkladov a vecí poskytnutých odberateľom, ak dodávateľ ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, alebo

Ing. Marián Perger
starosta obce

na ňu upozornil odberateľa, ale ten na ich použití trval.

7. Za podstatné porušenie povinností dodávateľa sa považuje:

- nespracovanie žiadostí a príloh v lehotách uvedených vo vecnom a finančnom harmonograme včas alebo riadne a požadovanom rozsahu, resp. ich nespracovanie vôbec,
- nedodržanie termínov na predkladanie monitorovacích správ a žiadostí o platbu vyplývajúcich zo Zmlúv o NFP z dôvodov na strane dodávateľa,
- opakované neschválenie dokumentov predkladaných poskytovateľovi NFP. Pod pojmom opakované zmluvné strany zhodne rozumejú neschválenie dokumentov dva krát.

Článok V.

Práva a povinnosti odberateľa

1. Odberateľ je povinný poskytnúť dodávateľovi všetky nevyhnutné informácie a podklady potrebné pre včasné, úplné a správne plnenie predmetu tejto zmluvy.
2. Odberateľ zodpovedá za to, že podklady a doklady nevyhnutné k riadnemu planeniu predmetu tejto zmluvy, ktoré poskytuje dodávateľovi sú bez právnych chýb, v súlade so schváleným projektom, teda aj rozpočtom projektu, a neporušujú práva tretích osôb.
3. Odberateľ sa zaväzuje, že prípadnú reklamáciu vady poskytnutej služby podľa tejto zmluvy uplatní bezodkladne po jej zistení písomnou formou do rúk konateľa dodávateľa.
4. Za podstatné porušenie povinností odberateľa sa považuje neposkytnutie nevyhnutnej súčinnosti pri predkladaní monitorovacích správ a žiadostí o platbu, ktorá má za následok omeškanie termínov vyplývajúcich zo Zmlúv o NFP alebo neschválenie dokumentov predkladaných poskytovateľovi nenávratného finančného príspevku.

Článok VI.

Osobitné dojednania

5. Dodávateľ je oprávnený poskytnúť spracované výstupy, ktoré sú súčasťou predmetu tejto zmluvy fyzickým a právnickým osobám len so súhlasom odberateľa.
6. Dodávateľ je oprávnený využívať výsledky výkonu činností, ktoré sú súčasťou predmetu tejto zmluvy podľa článku III tejto zmluvy pre nekomerčnú publikačnú, propagačnú a vzdelávaciu činnosť len so súhlasom odberateľa.
7. Dodávateľ a odberateľ sa dohodli, že písomná komunikácia bude prebiehať prednostne e-mailovou formou.

Článok VII.

Cena a platobné podmienky

1. Zmluvné strany sa dohodli, že za riadne poskytnuté služby podľa tejto zmluvy zaplatí odberateľ dodávateľovi dohodnutú cenu v rozsahu a obsahu podľa predloženej cenovej

ponuky dodávateľa zo dňa 23.04.2019 nasledovne:

Ing. Marián Perger
starosta obce

Cena bez DPH:	8.700,00
Výška DPH 0 %:	0,00
Cena s DPH:	8.700,00

2. Vyššie uvedenú cenu za riadne poskytnutú službu podľa tejto zmluvy uhradí odberateľ dodávateľovi na základe čiastkových faktúr dodávateľa v rozsahu podľa predloženého vecného a finančného harmonogramu, ktorý tvorí neoddeliteľnú prílohu tejto zmluvy.
3. Každú čiastkovú faktúru vystaví dodávateľ odberateľovi na základe riadne vykonanej služby podľa tejto zmluvy resp. na základe riadne vykonanej samostatnej časti v zmysle predloženého vecného a finančného harmonogramu. Zmluvné strany sa dohodli, že pred vystavením každej čiastkovej faktúry predloží dodávateľ objednávateľovi zoznam vykonanej služby na vzájomné odsúhlasenie.
4. Lehota splatnosti každej faktúry je stanovená 30 dní od dátumu jej doručenia odberateľovi.
5. Dodávateľ predloží odberateľovi originály faktúr v jednom vyhotovení.

Článok VIII.

Doba účinnosti a ukončenie zmluvného vzťahu

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami štatutárnych orgánov oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle odberateľa.
2. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to doby konečného splnenia záväzku dodávateľa uvedeného vo vecnom a finančnom harmonograme.
3. V prípade závažného porušenia povinností špecifikovaného v čl. IV. bod 7 alebo čl. V. bod 4 niektorou zo zmluvných strán, je druhá zmluvná strany oprávnená od tejto zmluvy písomne odstúpiť. Účinky odstúpenia nastávajú dňom doručenia písomného odstúpenia druhej zmluvnej strane.
4. Túto zmluvu je možné ukončiť písomnou dohodou zmluvných strán.
5. V prípade ukončenia zmluvného vzťahu vyplývajúceho z tejto zmluvy je dodávateľ povinný najneskôr však do päť pracovných dní odovzdať odberateľovi všetky doklady a projektovú dokumentáciu, ktoré pre neho dodávateľ spracoval alebo vytvoril podľa tejto zmluvy, ako aj všetky písomnosti a doklady, ktoré použil pri plnení predmetu tejto zmluvy.

Článok IX.

Sankcie

1. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade omeškania dodávateľa s riadnym plnením predmetu tejto zmluvy podľa vecného a finančného harmonogramu, alebo nedodržania časového harmonogramu uvedeného vo vecnom a finančnom harmonograme, je objednávateľ oprávnený účtovať dodávateľovi za každé takého omeškanie alebo nedodržanie harmonogramu zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z celkovej ceny poskytovanej služby a to za každý deň omeškania. Právo objednávateľa na uplatnenie

Ing. Marián Perger
starosta obce

náhrady škody spôsobenej dodávateľom, tým nie je dotknuté.

2. Zmluvné strany sa ďalej dohodli, že v prípade omeškania odberateľa s úhradou faktúry za riadne poskytnuté služby, je dodávateľ oprávnený účtovať odberateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z výšky fakturovanej ceny a to za každý deň omeškania.

Článok X.

Záverečné ustanovenia

1. Všetky zmeny a ďalšie dojednania k tejto zmluve budú uskutočňované výlučne formou očíslovaných písomných dodatkov, podpísaných oprávnenými zástupcami štatutárnych orgánov oboch zmluvných strán.
2. Pokiaľ niektoré z ustanovení tejto zmluvy je alebo sa stane neplatným z dôvodu jeho rozporu so zákonom, ostatné ustanovenia tejto zmluvy ostávajú naďalej v platnosti a zmluvné strany sa dohodnú na takej zmene dotknutého ustanovenia, aby bol zachovaný cieľ a účel dotknutého znenia
3. Zmluvné strany sa dohodli, že prípadné rozpory sa budú prednostne riešiť vzájomnou dohodou. Ak by sa ani tak nedosiahla dohoda, bude spor riešený súdnou cestou.
4. Ostatné dojednania touto zmluvou výslovne neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka SR a ostatnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
5. Ak nie je možné doručiť akúkoľvek písomnosť podľa tejto zmluvy adresátovi na adresu jeho sídla uvedenú v záhlaví tejto zmluve, alebo ak adresát odmietne akúkoľvek písomnosť prevziať, považuje sa písomnosť za doručенú dňom nasledujúcim po dni vrátenia sa nedoručenej písomnosti späť odosielateľovi, a to aj vtedy, ak sa adresát o tom nedozvie. Domnienka doručenia platí len v prípade, že sa písomnosť doručuje doporučené.
6. Zmluva je vyhotovená v piatich identických exemplároch, pričom odberateľ obdrží štyri vyhotovenia a dodávateľ jedno.
7. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami štatutárnych orgánov oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle odberateľa.
8. Táto zmluva bola uzatvorená slobodne a vážne, určite a zrozumiteľne, zmluvné strany si zmluvu riadne prečítali a s jej obsahom bez výhrad súhlasia.

Za odberateľa:

Za dodávateľa:

V Zálesi, dňa

V Bratislave, dňa

.....
Obec Zálesie

.....
Brucorp s.r.o.

Ing. Marián Perger
starosta obce

Ing. Marián Perger, starosta obce

Vlasta Brunová, konateľka spoločnosti

Vecný a finančný harmonogram		
Názov zákazky	Externý manažment v rámci Integrovaného regionálneho operačného programu	
Dodávateľ služieb	Brucorp s.r.o., Margarétová 17, 821 07 Bratislava, IČO: 44160305	
Cyklotrasa Zálesie – Ivanka pri Dunaji		
Aktivita	Indikatívny harmonogram	Finančné plnenie v EUR
1. Príprava a spracovanie povinných príloh k predloženiu žiadosti o NFP Konzultácie k úprave projektovej dokumentácie Predloženie žiadosti o NFP	06/2019	3.200,00
2. Podpis zmluvy o poskytnutí NFP	11/2019	500,00
3. Ex-ante kontrola verejného obstarávania na SO pre IROP BSK Ex-post kontrola verejného obstarávania na SO pre IROP BSK Podpis zmlúv dielo, resp. kúpnych zmlúv s úspešnými uchádzačmi Podpis dodatku k zmluve o poskytnutí NFP	05/2020	500,00
4. Predloženie monitorovacej správy Predloženie žiadosti o platbu Zabezpečenie publicity projektu	08/2020	2.600,00
5. Predloženie záverečnej žiadosti o platbu na refundáciu a záverečnej monitorovacej správy Zabezpečenie publicity projektu	09/2020	1.900,00
Spolu		8.700,00

Za: 6

Proti: 0

Zdržal sa: 1(RNDr. V.Páleník)

Poslancov

UZNESENIE č.55/5/2019**Obecné zastupiteľstvo obce Zálesie**

- berie na vedomie:

Ing. Marián Perger
starosta obce

- a) výsledky verejnej súťaže na externý manažment v rámci Integrovaného regionálneho operačného programu pre potreby obce - Materská škola Zálesie – rozšírenie kapacity a dostavba jedálne ,
- b) návrh a podmienky zmluvy o poskytovaní služieb medzi Obcou Zálesie a spoločnosťou Brucorp s.r.o., IČO 44160305 v znení zmluvy, ktorá je prílohou tohto uznesenia.
2. odporúča Ing. Mariánovi Pergerovi, starostovi obce:
- a) podpísať zmluvu o poskytovaní služieb v termíne do 30 kalendárnych dní,
- b) vyčleniť finančné prostriedky na plnenie zmluvy z rozpočtu obce na rok 2019 a 2020.

Príloha č.1 Uznesenia UZN/55/5/2019

Zmluva o poskytovaní služieb

uzavretá v súlade so zákonom č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej v texte tiež ako „zmluva“)

Článok I

Zmluvné strany

Odberateľ:

Obchodné meno: **Obec Zálesie**
Sídlo: Trojičné námestie , 900 28 Zálesie
Konajúca prostredníctvom: Ing. Marián Perger, starosta obce
IČO: 00682110

DIČ:

Bankové spojenie:

IBAN:

(ďalej „odberateľ“ alebo tiež „obec“)

a

Dodávateľ:

Obchodné meno: **Brucorp s.r.o.**
Sídlo: Margarétová 17, 821 07 Bratislava
Štatutárny orgán: Vlasta Brunová, konateľka spoločnosti
IČO: 44160305
DIČ: 2022623053
IČ DPH: SK
Zapísaný v: Okresný súd Bratislava I., oddiel: Sro, vložka č.52370/B
Bankové spojenie: Tatrabanka a.s.
IBAN: SK46 1100 0000 0026 2301 0626
(ďalej len „dodávateľ“)

Ing. Marián Perger
starosta obce

(ďalej spolu len „zmluvné strany“ v príslušnom slovnom tvare)

Článok II

Úvodné ustanovenia

2. Túto zmluvu uzatvárajú zmluvné strany ako výsledok verejného obstarávania zákazky s nízkou hodnotou v zmysle § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“). Odberateľ na obstaranie predmetu tejto zmluvy definovanom v článku III tejto zmluvy použil postup verejného obstarávania – Výzva na predkladanie ponúk na zákazku s nízkou hodnotou vyhlásenej verejným obstarávateľom, ktorým je odberateľ, dňa 17. 04. 2019 s názvom „Externý manažment v rámci Integrovaného regionálneho operačného programu“ (ďalej v texte len „externý manažment“).
4. Dodávateľ je úspešným uchádzačom v procese verejného obstarávania na poskytovanie predmetu zákazky uvedenom v článku III tejto zmluvy ako predmet zmluvy. Zmluvné strany týmto vyhlasujú, že sú spôsobilé túto zmluvu uzatvoriť a plniť záväzky z nej vyplývajúce.
5. Pre účely tejto zmluvy sa za EŠIF považujú Európske štrukturálne investičné fondy.

Článok III.

Predmet zmluvy

8. Dodávateľ sa zaväzuje, že pre odberateľa poskytne služby externého projektového manažmentu pri spracovaní žiadosti o nenávratný finančný príspevok a pri realizácii a implementácii projektu financovaného z EŠIF:
 - **Materská škola Zálesie – rozšírenie kapacity a dostavba jedálne.**
9. V rámci spracovania žiadosti o nenávratný finančný príspevok sa dodávateľ zaväzuje vykonať pre odberateľa najmä, nie však výlučne tieto činnosti pre každý projekt uvedený v ods. 1. tohto článku zmluvy:
 - h) poskytovanie poradenskej a konzultačnej činnosti pri identifikácii spôsobov financovania,
 - i) vyhotovenie (vypracovanie) žiadosti o NFP v súlade s požiadavkami definovanými vo výzve na predkladanie žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (ďalej len „výzva“),
 - j) povinnosť postupovať pri spracovaní žiadosti o NFP podľa pokynov vyhlasovateľa výzvy (resp. riadiaceho/sprostredkovateľského orgánu) a v zmysle týchto pokynov dodržiavať všetky súvisiace právne predpisy a ostatné preukázateľne požadované náležitosti určené vo výzve,
 - k) zodpovedanie za procesnú (formálnu) stránku spracovania žiadosti o NFP,
 - l) zabezpečenie odovzdania žiadosti o NFP príslušnému vyhlasovateľovi výzvy, resp. inej organizácii určenej vyhlasovateľom, a to v termíne určenom vo výzve,
 - m) odovzdanie kópie žiadosti o NFP objednávateľovi,
 - n) bez zbytočného odkladu odstrániť príslušnými orgánmi vytknuté nedostatky žiadosti o NFP, a to v lehote na to určenej.

Ing. Marián Perger
starosta obce

10. V rámci implementácie projektu sa dodávateľ zaväzuje vykonať pre odberateľa najmä, nie však výlučne tieto činnosti pre každý projekt uvedený v ods. 1. tohto článku zmluvy:
- o) spracovanie žiadostí o platbu v zmysle Zmluvy o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „Zmluva o NFP“) vrátane záverečného vyučovania projektu,
 - p) spracovanie monitorovacích správ v zmysle Zmluvy o NFP,
 - q) spracovanie záverečnej monitorovacej správy,
 - r) aktívna spolupráca pri príprave súťažných podkladov a pri zadávaní zákaziek na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác a poskytnutie služieb v súvislosti s plnením predmetu zákazky,
 - s) manažment publicity projektu,
 - t) spracovanie žiadosti o realizáciu zmien v projekte - v harmonograme, rozpočte, resp. inej časti Zmluvy o NFP,
 - u) administrácia projektu v ITMS2014+,
 - v) pravidelná komunikácia s projektovým manažérom poskytovateľa nenávratného finančného príspevku (resp. riadiaceho / sprostredkovateľského orgánu) a dohodnutým zástupcom odberateľa,
 - w) komunikácia s architektom, stavebným dozorom a zhotoviteľom diela,
 - x) účasť dodávateľa na kontrolách na mieste zo strany poskytovateľa nenávratného finančného príspevku (resp. riadiaceho / sprostredkovateľského orgánu) počas trvania projektu,
 - y) aktívne vyhľadávanie informácií dôležitých pre výkon dohodnutých činností a sledovanie súvisiacej legislatívy a jej aplikácia do výkonu dohodnutých činností,
 - z) komunikáciu so subjektmi vykonávajúcimi audit projektu,
 - aa) poradenskú a konzultačnú činnosť za účelom dodržania podmienok uvedených v Zmluve o NFP,
 - bb) ďalšie činnosti vyplývajúce zo Zmluvy o NFP k projektu.

Článok IV.

Práva a povinnosti dodávateľa

- 8. Dodávateľ je povinný vykonávať činnosti prostredníctvom svojich zamestnancov alebo osôb na tento účel kontrahovaných na najvyššej profesionálnej a morálnej úrovni.
- 9. Dodávateľ je povinný v súlade s predmetom tejto zmluvy a v súvislosti s plnením predmetu zmluvy:
 - užívať jemu poskytnuté informácie len spôsobom zodpovedajúcim účelu plnenia predmetu tejto zmluvy,
 - byť k dispozícii odberateľovi na konzultácie podľa dohody zmluvných strán osobne alebo telefonicky resp. prostredníctvom e-mailu,
 - sa na požiadanie odberateľa zasadnutí obecného zastupiteľstva obce alebo na rokovaní s poslancami obce
 - sledovať novelizácie príslušných zákonov a predpisov, ktoré majú vplyv na jeho odbornú činnosť a zabezpečenie výkonu jeho činností podľa tejto zmluvy a aplikácia príslušných súvisiacich zmien pri plnení predmetu tejto zmluvy,
 - riadiť sa pokynmi a požiadavkami odberateľa,

Ing. Marián Perger
starosta obce

- zúčastňovať sa pracovných porád a stretnutí, ak ho o to odberateľ požiada min. 2 pracovné dni vopred,
 - dodržiavať termíny dohodnuté pre výkon jednotlivých činností v zmysle tejto zmluvy,
 - umožniť odberateľovi kedykoľvek počas plnenia predmetu tejto zmluvy vykonať kontrolu plnenia predmetu tejto zmluvy.
 - priebežne odovzdávať odberateľovi všetky písomnosti a ostatné dokumenty, resp. ich kópie súvisiace s vykonávaním služby
11. Dodávateľ môže požiadať odberateľa o poskytnutie nevyhnutného technického vybavenia za účelom plnenia zmluvy - pripojenie na internet, prístup k tlačiarňi a kopírke.
12. Dodávateľ zodpovedá za vady, ktoré má služba v čase jej odovzdávania odberateľovi.
13. Dodávateľ nezodpovedá za prípadné vady predmetu zmluvy uvedené v článku III tejto zmluvy, ktoré boli spôsobené použitím podkladov a vecí poskytnutých odberateľom, ak dodávateľ ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, alebo na ňu upozornil odberateľa, ale ten na ich použitie trval.
14. Za podstatné porušenie povinností dodávateľa sa považuje:
- nespracovanie žiadostí a príloh v lehotách uvedených vo vecnom a finančnom harmonograme včas alebo riadne a požadovanom rozsahu, resp. ich nespracovanie vôbec,
 - nedodržanie termínov na predkladanie monitorovacích správ a žiadostí o platbu vyplývajúcich zo Zmlúv o NFP z dôvodov na strane dodávateľa,
 - opakované neschválenie dokumentov predkladaných poskytovateľovi NFP. Pod pojmom opakované zmluvné strany zhodne rozumejú neschválenie dokumentov dva krát.

Článok V.

Práva a povinnosti odberateľa

1. Odberateľ je povinný poskytnúť dodávateľovi všetky nevyhnutné informácie a podklady potrebné pre včasné, úplné a správne plnenie predmetu tejto zmluvy.
2. Odberateľ zodpovedá za to, že podklady a doklady nevyhnutné k riadnemu planeniu predmetu tejto zmluvy, ktoré poskytuje dodávateľovi sú bez právnych chýb, v súlade so schváleným projektom, teda aj rozpočtom projektu, a neporušujú práva tretích osôb.
3. Odberateľ sa zaväzuje, že prípadnú reklamáciu vady poskytnutej služby podľa tejto zmluvy uplatní bezodkladne po jej zistení písomnou formou do rúk konateľa dodávateľa.
4. Za podstatné porušenie povinností odberateľa sa považuje neposkytnutie nevyhnutnej súčinnosti pri predkladaní monitorovacích správ a žiadostí o platbu, ktorá má za následok omeškanie termínov vyplývajúcich zo Zmlúv o NFP alebo neschválenie dokumentov predkladaných poskytovateľovi nenávratného finančného príspevku.

Článok VI.

Osobitné dojednania

5. Dodávateľ je oprávnený poskytnúť spracované výstupy, ktoré sú súčasťou predmetu tejto

Ing. Marián Perger
starosta obce

zmluvy fyzickým a právnickým osobám len so súhlasom odberateľa.

6. Dodávateľ je oprávnený využívať výsledky výkonu činností, ktoré sú súčasťou predmetu tejto zmluvy podľa článku III tejto zmluvy pre nekomerčnú publikačnú, propagačnú a vzdelávaciu činnosť len so súhlasom odberateľa.
7. Dodávateľ a odberateľ sa dohodli, že písomná komunikácia bude prebiehať prednostne e-mailovou formou.

Článok VII.

Cena a platobné podmienky

6. Zmluvné strany sa dohodli, že za riadne poskytnuté služby podľa tejto zmluvy zaplatí odberateľ dodávateľovi dohodnutú cenu v rozsahu a obsahu podľa predloženej cenovej

ponuky dodávateľa zo dňa 23.04.2019 nasledovne:

Cena bez DPH:	12.200,00
Výška DPH 0 %:	0,00
Cena s DPH:	12.200,00

7. Vyššie uvedenú cenu za riadne poskytnutú službu podľa tejto zmluvy uhradí odberateľ dodávateľovi na základe čiastkových faktúr dodávateľa v rozsahu podľa predloženého vecného a finančného harmonogramu, ktorý tvorí neoddeliteľnú prílohu tejto zmluvy.
8. Každú čiastkovú faktúru vystaví dodávateľ odberateľovi na základe riadne vykonanej služby podľa tejto zmluvy resp. na základe riadne vykonanej samostatnej časti v zmysle predloženého vecného a finančného harmonogramu. Zmluvné strany sa dohodli, že pred vystavením každej čiastkovej faktúry predloží dodávateľ objednávateľovi zoznam vykonanej služby na vzájomné odsúhlasenie.
9. Lehota splatnosti každej faktúry je stanovená 30 dní od dátumu jej doručenia odberateľovi.
10. Dodávateľ predloží odberateľovi originály faktúr v jednom vyhotovení.

Článok VIII.

Doba účinností a ukončenie zmluvného vzťahu

6. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami štatutárnych orgánov oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle odberateľa.
7. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to doby konečného splnenia záväzku dodávateľa uvedeného vo vecnom a finančnom harmonograme.
8. V prípade závažného porušenia povinností špecifikovaného v čl. IV. bod 7 alebo čl. V. bod 4 niektorou zo zmluvných strán, je druhá zmluvná strany oprávnená od tejto zmluvy písomne odstúpiť. Účinky odstúpenia nastávajú dňom doručenia písomného odstúpenia druhej zmluvnej strane.
9. Túto zmluvu je možné ukončiť písomnou dohodou zmluvných strán.
10. V prípade ukončenia zmluvného vzťahu vyplývajúceho z tejto zmluvy je dodávateľ

Ing. Marián Perger
starosta obce

povinný najneskôr však do päť pracovných dní odovzdať odberateľovi všetky doklady a projektovú dokumentáciu, ktoré pre neho dodávateľ spracoval alebo vytvoril podľa tejto zmluvy, ako aj všetky písomnosti a doklady, ktoré použil pri plnení predmetu tejto zmluvy.

Článok IX.

Sankcie

3. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade omeškania dodávateľa s riadnym plnením predmetu tejto zmluvy podľa vecného a finančného harmonogramu, alebo nedodržania časového harmonogramu uvedeného vo vecnom a finančnom harmonograme, je objednávateľ oprávnený účtovať dodávateľovi za každé takého omeškanie alebo nedodržanie harmonogramu zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z celkovej ceny poskytovanej služby a to za každý deň omeškania. Právo objednávateľa na uplatnenie náhrady škody spôsobenej dodávateľom, tým nie je dotknuté.
4. Zmluvné strany sa ďalej dohodli, že v prípade omeškania odberateľa s úhradou faktúry za riadne poskytnuté služby, je dodávateľ oprávnený účtovať odberateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z výšky fakturovanej ceny a to za každý deň omeškania.

Článok X.

Záverečné ustanovenia

5. Všetky zmeny a ďalšie dojednania k tejto zmluve budú uskutočňované výlučne formou očíslovaných písomných dodatkov, podpísaných oprávnenými zástupcami štatutárnych orgánov oboch zmluvných strán.
6. Pokiaľ niektoré z ustanovení tejto zmluvy je alebo sa stane neplatným z dôvodu jeho rozporu so zákonom, ostatné ustanovenia tejto zmluvy ostávajú naďalej v platnosti a zmluvné strany sa dohodnú na takej zmene dotknutého ustanovenia, aby bol zachovaný cieľ a účel dotknutého znenia
7. Zmluvné strany sa dohodli, že prípadné rozpory sa budú prednostne riešiť vzájomnou dohodou. Ak by sa ani tak nedosiahla dohoda, bude spor riešený súdnou cestou.
8. Ostatné dojednania touto zmluvou výslovne neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka SR a ostatnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
9. Ak nie je možné doručiť akúkoľvek písomnosť podľa tejto zmluvy adresátovi na adresu jeho sídla uvedenú v záhlaví tejto zmluve, alebo ak adresát odmietne akúkoľvek písomnosť prevziať, považuje sa písomnosť za doručенú dňom nasledujúcim po dni vrátenia sa nedoručenej písomnosti späť odosielateľovi, a to aj vtedy, ak sa adresát o tom nedozvie. Domnienka doručenia platí len v prípade, že sa písomnosť doručuje doporučené.
10. Zmluva je vyhotovená v piatich identických exemplároch, pričom odberateľ obdrží štyri vyhotovenia a dodávateľ jedno.
11. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami štatutárnych

Ing. Marián Perger
starosta obce

orgánov oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle odberateľa.

12. Táto zmluva bola uzatvorená slobodne a vážne, určite a zrozumiteľne, zmluvné strany si zmluvu riadne prečítali a s jej obsahom bez výhrad súhlasia.

Za odberateľa:

Za dodávateľa:

V Zálesi, dňa

V Bratislave, dňa

.....
Obec Zálesie
Ing. Marián Perger, starosta obce

.....
Brucorp s.r.o.
Vlasta Brunová, konateľka spoločnosti

Vecný a finančný harmonogram		
Názov zákazky	Externý manažment v rámci Integrovaného regionálneho operačného programu	
Dodávateľ služieb	Brucorp s.r.o., Margarétová 17, 821 07 Bratislava, IČO: 44160305	
Materská škola Zálesie – rozšírenie kapacity a dostavba jedálne		
Aktivita	Indikatívny harmonogram	Finančné plnenie v EUR
1. Príprava a spracovanie povinných príloh k predloženiu žiadosti o NFP Konzultácie k úprave projektovej dokumentácie Predloženie žiadosti o NFP	07/2019	3.200,00
2. Podpis zmluvy o poskytnutí NFP	12/2019	500,00
3. Ex-ante kontrola verejného obstarávania na SO pre IROP BSK Ex-post kontrola verejného obstarávania na SO pre IROP BSK Podpis zmlúv dielo, resp. kúpnych zmlúv s úspešnými uchádzačmi Podpis dodatku k zmluve o poskytnutí NFP	06/2020	500,00
4. Predloženie žiadosti o platbu v dvojmesačných intervaloch počas realizácie projektu (rovnomerná fakturácia za poskytnuté služby po predložení každej žiadosti o platbu na základe harmonogramu prác so zhotoviteľom) Predloženie monitorovacej správy Zabezpečenie publicity projektu	06/2020-04/2021	7.000,00
5. Predloženie záverečnej žiadosti o platbu na refundáciu a záverečnej monitorovacej správy Zabezpečenie publicity projektu	05/2021	1.000,00
Spolu		12.200,00

Za: 7

Proti: 0

Zdržal sa: 0

poslancov

UZNESENIE č.56/5/2019**Obecné zastupiteľstvo obce Zálesie**

schvaľuje dotácie poskytnuté z rozpočtu obce Zálesie nasledovne:

číslo	Názov akcie /projektu	Výška dotácie v EURO	Prijímateľ /názov subjektu/
1.	Hasičská súťaž	900.-	DHZ Zálesie
2.	Gešajov cup	1000.-	
3.	Cvičenie pre dôchodcov	200.-	
4.	Karate dotácia	800.-	
5.	Minidunajský pohár	1000.-	
6.	Záleská penalta	1000.-	

Ing. Marián Perger
starosta obce

7.	Vráťme šport do škôl	300.-	
8.	Deti na ping pong	300.-	
9.	Atletiko dotácia	5000.-	
10.	Kino	800.-	
11.	Čistenie dunaja	200.-	K 31.05.2019 čerpané
12.	Sv. florian	1000.-	
13.	MDD	1500.-	K 31.05.2019 čerpané
14.	ZDP	6000.-	
15.	Besedy m maringotke	200.-	
16.	30 výročie revolúcie	1200.-	
17.	Ekumenická slávnosť	1200.-	
18.	Advent	400.-	
19.	Mikuláš	1000.-	
20.	Besedy so seniormi	100.-	OZ Spirituale
21.	Deň matiek	250.-	
22.	Červené jablčko	300.-	
23.	Odmeny poslancom _ OZ Zálesáček	4000.-	
24.	Červené jablčko	300.-	Duplicita k položke 22
25.	Materské centrum Tik-tak	500.-	
26.	Červený kríž	500.-	Položka zvýšená zo žiadosti o 350.- euro
27.	Klub dôchodcov	2000.-	
	Celková suma dotácií	31 650.-	Suma neobsahuje duplicitu riadku 24

Za: 7

Proti: 0

Zdržal sa: 0 poslancov

V Zálesí, dňa 31. 5. 2019

Ing. Marián Perger